

Hinweise zur Einrichtung der Manuskripte

1. Formatierung des Dokuments

- Fortlaufende Seitennummerierung unten zentriert (so wie hier im Dokument)
- Papierformat DIN A4
- Seitenränder: 2,5 cm oben, 2 cm unten, 2 cm links, 3 cm rechts

2. Schriftart und Textformatierung

- Fließtext: Times New Roman, Schriftgröße 12 Pt
- Fußnoten: Times New Roman, Schriftgröße 10 Pt
- Zeilenabstand: 1,5
- Blocksatz

3. Überschriften

- Bis zu drei Ebenen nummeriert, ab der 4. Ebene nicht nummeriert
- 1. Ebene: fett, Schriftgröße 14 Pt
- 2. Ebene: fett, Schriftgröße 13 Pt, 3. Ebene fett, Schriftgröße 12 Pt
- ab 4. Ebene kursiv, Schriftgröße 12 Pt

Bsp.:

1 Überschrift erste Ebene

1.1 Überschrift zweite Ebene

1.1.1 Überschrift dritte Ebene

Überschrift vierte Ebene

- Überschriften stehen linksbündig.
- Zwei Leerzeilen Abstand zwischen Fließtext und nachfolgender Überschrift /
Kein Abstand zwischen Überschrift und nachfolgendem Fließtext.

4. Zitate im Text

- In doppelte Anführungszeichen: „“
- Anführungszeichen innerhalb des Zitats als einfache Anführungszeichen: ‚‘
- Quellen-/Literaturangabe in Fußnoten.
- Kürzel für die Quellen-/Literaturangabe: Nachname des Verfassers Erscheinungsjahr: Seite(n).

Bsp.: Müller 2017: 5–22.

5. Literaturverzeichnis

- Monographie bzw. Buch: Nachname, Vorname (Erscheinungsjahr): Titel. Untertitel, Verlag: Erscheinungsort.

Bsp.: Müller, Hans (2017): Der Titel neu betrachtet. Gedanken zur formalen Gestaltung, Muster-Verlag: Berlin.

Mehrere Autoren, Bsp.:

Meyer, Anne/Müller, Hans (2017): Der Titel neu betrachtet. Gedanken zur formalen Gestaltung, Muster-Verlag: Berlin.

- Sammelband: Nachname, Vorname/Nachname, Vorname (Hgg.) (Erscheinungsjahr): Titel. Untertitel, Verlag: Erscheinungsort.

Bsp.: Mustermann, Max/Musterfrau, Erika (Hgg.) (2017): Der Titel neu betrachtet. Beiträge zur formalen Gestaltung, Muster-Verlag: Berlin.

- Artikel in einer Zeitschrift: Nachname, Vorname (Erscheinungsjahr): Titel. Untertitel, in: Name der Zeitschrift Nummer, Seiten.

Bsp.: Müller, Hans (2017): Der Titel neu betrachtet. Gedanken zur formalen Gestaltung, in: Zeitschrift für aktuelle Titelgestaltung 25, S. 1–56.

- Artikel in einem Sammelband: Nachname, Vorname (Erscheinungsjahr): Titel. Untertitel, in: Herausgebervorname Herausgeberrachname und Herausgebervorname Herausgeberrachname (Hgg.), Sammelbandtitel. Sammelbanduntertitel, Verlag: Erscheinungsort, Seiten.

Bsp.: Müller, Hans (2017): Der Titel neu betrachtet. Zur formalen Gestaltung, in: Max Mustermann und Erika Musterfrau (Hgg.), Titel – Neue Diskussion einer alten Frage, Muster-Verlag: Berlin, S. 56–102.

- Onlineveröffentlichung: Nachname, Vorname (Erscheinungsjahr): Titel. Untertitel, in: Veröffentlichende Institution vom Erscheinungsdatum, Webadresse, zuletzt aufgerufen am Datum des Aufrufs.

Bsp.: Müller, Hans (2017): Der Titel neu betrachtet. Gedanken zur formalen Gestaltung, in: Spiegel Online vom 13.05.2017, <https://www.spiegel.de/thema/meinung/titel-neu-betrachtet-a-1234567890.html>, zuletzt aufgerufen am 02.06.2019.

6. Abbildungen

- Bitte beachten Sie, dass bei Abbildungen evtl. Reproduktionsgenehmigungen von Urhebern eingeholt werden müssen.
- Bitte geben Sie immer die Herkunft der Abbildung in der Abbildungsunterschrift an.
- Abbildungsunterschriften werden durch Abb. (fett) + fortlaufende Nummerierung eingeleitet.

Bsp.:

Abb. 1: Unterschiedliche Titel mit farbiger Markierung (aus: Müller 2017: 12).

Abb. 2: Titel im Stadtraum (eigene Darstellung).